

Mario Díaz Obrajero

CEL. [REDACTED]

FECHA DE NAC. [REDACTED]

Eliminado: RFC, CURP, domicilio, edad, correo, sueldos, teléfono, firmas, rubricas, nacionalidad, fotografía, estado civil, lugar y fecha de nacimiento.

Fundamentación: Artículos 116, párrafo primero de la LGTAIP; 113, fracción I, de la LFTAIP, y Trigésimo Octavo, fracción I, de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de Información, así como para la elaboración de versiones públicas. Criterios de Interpretación del INAI 03/09 y 05/09.

Motivación: La información corresponde a datos de personas físicas y su difusión podría en riesgo su integridad.

OBJETIVO PROFESIONAL

Colaborar en una empresa o dependencia que me ofrezca la oportunidad de desarrollarme de manera profesional y personal, para responder de manera eficiente y positiva a los retos que se establezcan.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

SECRETARIA DE ECONOMIA

México, D.F. 1 de Julio de 2010 – Actual

Director de Microempresas /Dirección General de Capacitación e Innovación Tecnológica

Jefe Inmediato: Lic. Maria del Sol Rumayor Siller /Directora General de Capacitación e Innovación Tecnológica

- Planeación e instrumentación de mecanismos para la promoción de programas, esquemas y herramientas que permitan identificar y satisfacer las necesidades de capacitación, asesoría y consultoría de los emprendedores y a las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MiPyMEs) del país.
- Aprobación del establecimiento de políticas, programas, proyectos y herramientas sustentables para impulsar la competitividad y productividad de las microempresas y la generación de más y mejores empleo.
- Dirigir la institucionalización sinérgica de las políticas, programas, proyectos y herramientas de nivel nacional para impulsar el desarrollo económico de las microempresas.
- Coordinación con entidades federales, estatales, municipales, organismos empresariales, instituciones educativas y de investigación, entre otros, las estrategias para integrar los programas de apoyo para microempresas.
- Evaluación del impacto y desempeño de las políticas, programas, proyectos y herramientas dirigidos a las microempresas para verificar que sus estrategias y líneas de acción facilitan el incremento de la competitividad empresarial y la generación de empleos.
- Crear, promover e instrumentar programas integrales que proporcionen a los empresarios formación empresarial y acceso al financiamiento para la modernización administrativa, comercial y tecnológica de sus negocios.

SECRETARIA DE ECONOMIA

México, D.F. Noviembre 2008 - 30 de Junio de 2010

Director de Área /Asesor del Secretariado Técnico de la Competitividad

Jefe Inmediato: Mtro. Gerardo de la Peña Hernández /Secretario Técnico para la Competitividad

- Coadyuvar para el correcto funcionamiento del Comité de Competitividad y dar seguimiento a las acciones acordadas durante el mismo, así como valorar e instrumentar acciones de alto impacto a favor de la competitividad nacional.
- Participación en comisiones, foros y eventos relacionados a temas de competitividad.
- Estudio de los principales índices miden la competitividad a nivel nacional e internacional: World Economic Forum (WEF), Doing Business, Institute for Management Development (IMD) y el IMCO.
- Elaboración de diversos informes correspondientes al Secretariado Técnico de la Competitividad como son: Informe de Labores, Informe de Gobierno, Informe de Ejecución (PND).
- Evaluación de la información tanto a nivel nacional como internacional en materia de competitividad.
- Elaboración de estudios, proyectos y alternativas de mejoramiento para la toma de decisiones del Secretario.

Eliminado: RFC, CURP, domicilio, edad, correo, sueldos, teléfono, firmas, rubricas, nacionalidad, fotografía, estado civil, lugar y fecha de nacimiento.
Fundamentación: Artículos 116, párrafo primero de la LGTAIP; 113, fracción I, de la LFTAIP, y Trigésimo Octavo, fracción I, de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de Información, así como para la elaboración de versiones públicas. Criterios de Interpretación del INAI 03/09 y 05/09.
Motivación: La información corresponde a datos de personas físicas y su difusión podría en riesgo su integridad.

NEXTEL DE MÉXICO SA DE CV

México, D.F. Agosto 2004- Nov 2008

Coordinador de Logística-Importaciones y Exportaciones

Jefe Inmediato: Ing. Fernanda Moya Huerta / Gerente de Importaciones

- Responsable de la compra de radios a proveedores extranjeros con valor de más de 220 mdd anuales.
- Realización de estudios económicos para tener comparaciones mensuales del comportamiento de los movimientos de mercancías.
- Manejo de la administración, procesos y estrategias de la operación de comercio entre los proveedores y Nextel para mejorar el uso de los recursos y aumentar la productividad.
- Implementación de proyectos basados en la negociación de empresas específicas de transporte y custodia para el movimiento de todo el material de importación logrando mejores tarifas por número de embarques y volumen.
- Coordinación de la Logística de importación (mercancía de alto valor) desde Canadá y EUA hasta frontera, con transportistas, custodia y agentes aduanales.
- Implementación de una Red de Distribución a los diferentes almacenes de la República controlando las operaciones de los mismos.

DEGASA SA DE CV (Empresa certificada ISO 9001:2000)

México D.F. 22 Julio 2002 – 11 Agosto 2004

Coordinador de Importaciones y Exportaciones / División Internacional

Jefe Inmediato: Ing. Ricardo Carrasco Quiñones / Gerente de Logística

- Negociación con los proveedores internacionales para establecer la logística de importación como términos de compra, forma de pago e incoterms así como el procesar las ordenes de compra y pedidos con proveedores internacionales.
- Contratación y negociación directa con transportistas y agentes aduanales, estableciendo condiciones y precios de transportación de producto y análisis de servicio.
- Preparación y análisis de estadísticas para la medición de los procesos efectuados dentro del área, verificando los resultados y mejorando estos de acuerdo con los resultados obtenidos

EDUCACIÓN

- UNIVERSIDAD DEL VALLE DE MEXICO / C. Lomas Verdes. 1996-2000 / Lic. en Comercio Internacional
Titulado con Promedio: 9.5
- COLEGIO FRANCÉS HIDALGO DE MEXICO/ Preparatoria, Secundaria y Primaria. / Certificados.

OTROS ESTUDIOS

- DIPLOMADO EN HABILIDADES EN LA COORDINACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. Universidad Iberoamericana
- CURSOS Y SEMINARIOS: (Coaching, Toma de decisiones, Trabajo en equipo, Administración de Tiempo, Organización y Desarrollo de Proyectos). / ICC de San Jerónimo
- DIPLOMADO EN COMERCIO INTERNACIONAL Y ADUANAS./ AJR CONSULTING

HABILIDADES

- IDIOMAS: Inglés: 90 %. INFORMATICA: ORACLE, Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).
-