

CURRICULUM VITAE

Nombre: Yosafat Saúl Cuéllar López
Lugar y fecha de nacimiento: [REDACTED]
CURP: [REDACTED]
RFC: [REDACTED]
Estado Civil: [REDACTED]
Domicilio: [REDACTED]
Teléfono móvil: [REDACTED]
Teléfono de casa: [REDACTED]
Correo electrónico: [REDACTED]

FORMACIÓN ACADÉMICA

- **UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**
Licenciatura en Derecho, Facultad de Estudios Superiores Acatlán.
- **INSTITUTO NACIONAL DEL EMPRENDEDOR**
Curso – Taller Ética y Valores en el Servicio Público, agosto 2017
- **INSTITUTO NACIONAL DEL EMPRENDEDOR**
Curso – Taller de Actualización en Materia de Adquisiciones de Bienes y Contrataciones de Servicios, agosto 2018

EXPERIENCIA PROFESIONAL

- **SOLUCIONES INTELIGENTES CON TALENTO HUMANO S. DE R.L. DE C.V.**
 - **Técnico Especializado “B”** (16 de julio de 2018 – 15 de febrero de 2019)
 - Validación de documentos jurídicos de personas físicas y morales solicitantes de apoyos ante el INADEM.
 - Elaboración de convenios administrativos entre el INADEM y los Beneficiarios u Organismos Intermedios.
 - Administrar y Organizar el Archivo Interno de la Dirección General Adjunta de Asuntos Jurídicos con base en las disposiciones del Catálogo de Disposición Documental.
 - Elaboración y Organización de registro electrónico de los resultados aprobados en cada Sesión del Consejo Directivo del INADEM.
 - Elaboración de base de datos para dar seguimiento al estatus jurídico de cada convenio de los distintos beneficiarios.
 - Atención personalizada y resolución a problemas de los usuarios de la plataforma del Sistema Emprendedor mediante teléfono y correo electrónico.
 - Coordinación con las diferentes Direcciones Generales del Instituto Nacional del

Emprendedor para dar seguimiento a la elaboración de convenios de los beneficiarios de cada convocatoria del Fondo Nacional Emprendedor.

- Apoyo en la elaboración de las Reglas de Operación del Fondo Nacional Emprendedor para el ejercicio fiscal 2019.
- Apoyo a las distintas áreas responsables de dar seguimiento a las observaciones realizadas por la Auditoría Federal de la Federación, la Secretaría de la Función Pública, así como el Órgano Interno de Control de la Secretaría de Economía
- **SOLUCIONES INTELIGENTES CON TALENTO HUMANO S. DE R.L. DE C.V.**
 - **Técnico Especializado** (01 de marzo de 2018 – 13 de julio de 2018)
 - Validación de documentos jurídicos de personas físicas y morales solicitantes de apoyos ante el INADEM.
 - Elaboración de convenios administrativos entre el INADEM y los Beneficiarios u Organismos Intermedios.
 - Administrar y Organizar el Archivo Interno de la Dirección General Adjunta de Asuntos Jurídicos con base en las disposiciones del Catálogo de Disposición Documental.
 - Elaboración y Organización de registro electrónico de los resultados aprobados en cada Sesión del Consejo Directivo del INADEM.
 - Elaboración de base de datos para dar seguimiento al estatus jurídico de cada convenio de los distintos beneficiarios.
 - Atención personalizada y resolución a problemas de los usuarios de la plataforma del Sistema Emprendedor mediante teléfono y correo electrónico.
- **NEGOCIOS UNIVERSAL TD2 S. DE R.L. DE C.V.**
 - **Auxiliar Administrativo “N”** (01 de marzo de 2017 – 28 de febrero de 2018)
 - Validación de documentos jurídicos de personas físicas y morales solicitantes de apoyos ante el INADEM.
 - Elaboración de convenios administrativos entre el INADEM y los Beneficiarios u Organismos Intermedios.
 - Elaboración de base de datos para dar seguimiento al estatus jurídico de cada convenio de los distintos beneficiarios.
 - Atención personalizada y resolución a problemas de los usuarios de la plataforma del Sistema Emprendedor mediante teléfono y correo electrónico.
- **SOLUCIONES ORGANIZACIONALES Y ADMINISTRATIVAS DE PERSONAL S. DE R.L. DE C.V.**
 - **Ejecutivo de Ventas en mostrador** (09 de diciembre de 2014 – 16 de julio de 2015)
 - Atención personalizada a clientes de telefonía móvil Telcel.
 - Capacitación a personal de nuevo ingreso para manejo de sistema de control interno y enfoque de ventas.

Eliminado: RFC, CURP, domicilio, sueldos, teléfono, firmas, rubricas, nacionalidad, fotografía, estado civil y fecha de nacimiento.

Fundamento: Artículos 116, párrafo primero de la LGTAIP; 113, fracción I, de la LFTAIP, y Trigésimo Octavo, fracción I, de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de Información, así como la elaboración de versiones públicas. Criterios de Interpretación del INAI 03/09 y 05/09.

Motivación: La información corresponde a datos de personas físicas y su difusión pondría en riesgo su integridad.

- Coordinación de equipo de ventas de piso.
- Elaboración de reportes y resguardo de documentación confidencial de los clientes.
- **HBI RH MÉXICO**
 - **Auxiliar de Almacén y Ventas Regionales** (21 de agosto 2008 – 05 de junio de 2009)
 - Control de inventario de producto disponible dentro del almacén.
 - Coordinación con el área de embarques para despacho de producto para pedidos corporativos y privados.
 - Coordinación con distintos municipios de algunos Estados de la República Mexicana para la organización de ferias regionales y comercialización del producto fuera de línea.
 - **OPERACIÓN ÓPTIMA EN SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN**
 - **Ejecutivo de Ventas de Mostrador** (21 de agosto de 2007 – 07 de febrero de 2008)
 - Atención y asesoría a cliente directo en tienda.
 - Generación de inventarios y reporte de ventas diariamente.
 - Capacitación a personal de la empresa Coppel acerca de los equipos de telefonía móvil Telcel, así como los planes y tarifas manejadas por esa empresa de telecomunicaciones.
 - Atención y resolución de conflictos de los clientes con el tema de la red de sus equipos telefónicos.
 - Coordinación con el supervisor de zona para cubrir las incapacidades de otros vendedores en las zonas.
 - **COPPEL S.A. DE C.V.**
 - **Ejecutivo de Ventas** (16 de noviembre de 2006 – 31 de julio de 2017)
 - Surtido de mercancía del área de zapatería y juguetería.
 - Atención a cliente directo en tienda.
 - Apoyo en la elaboración de Inventarios de tienda.
 - Apoyo en la recepción, descarga, resguardo y surtido de la mercancía de entrada a la tienda.

Ciudad de México, a 15 de febrero de 2019

“DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS ASENTADOS SON ACTUALES, CIERTOS Y VERDADEROS”


YOSAFAT SAUL CUELLAR LÓPEZ