

<b>A.DATOS GENERALES</b>	
CÓDIGO DEL PUESTO :	<b>10-E00-1-M1C029P-0000578-E-C-C</b>
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS DE DEFENSA PARA PYMES Y EMPRENDEDORES
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
<b>B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO</b>	
<b>I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b>	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Instituto Nacional del Emprendedor
RAMA DE CARGO :	Promoción y desarrollo
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	E00 Instituto Nacional del Emprendedor
<b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	DEFINIR Y DIRIGIR POLÍTICAS PÚBLICAS QUE PERMITAN EL ACCESO A TODOS LOS SECTORES DE LA POBLACIÓN, INCLUYENDO LOS SECTORES VULNERABLES, A LOS APOYOS QUE BRINDA EL INSTITUTO, ASÍ COMO DIRIGIR LA RED NACIONAL DEL EMPRENDEDOR Y EL OBSERVATORIO NACIONAL DEL EMPRENDEDOR PARA EL BENEFICIO DE LAS MIPYMES Y LOS EMPRENDEDORES DEL PAÍS.
<b>III. FUNCIONES</b>	
1	FOMENTAR LA CREACIÓN DE UNA CULTURA EMPRESARIAL INCLUYENTE DE AQUELLOS SECTORES DE LA POBLACIÓN, HOMBRES, MUJERES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD, QUE GENERE SOLUCIONES PARA QUE ESTOS SEGMENTOS DE LA POBLACIÓN PUEDAN TENER UN DESARROLLO PROFESIONAL Y PERSONAL A PARTIR DEL EMPRENDIMIENTO Y DE LA CREACIÓN DE NUEVAS EMPRESAS.
2	DISEÑAR, ORGANIZAR Y OPERAR EL OBSERVATORIO NACIONAL DEL EMPRENDEDOR, CON EL PROPÓSITO DE DAR SEGUIMIENTO Y OBTENER DATOS, ANÁLISIS, ESTUDIOS, ESTADÍSTICAS, MODELOS INTERNACIONALES REPLICABLES Y OTRA INFORMACIÓN DE UTILIDAD PARA LA GENERACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y TOMA DE DECISIONES EN LA INSTRUMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS A FAVOR DE LOS EMPRENDEDORES Y DE LAS MIPYMES OBSERVANDO LAS DISPOSICIONES LEGALES EN MATERIA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA.
3	PROMOVER LA REALIZACIÓN DE ESTUDIOS SOBRE LA SITUACIÓN ESTRUCTURAL DE LAS MIPYMES Y SOBRE POLÍTICAS DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL Y DE INNOVACIÓN EN LAS EMPRESAS A TRAVÉS DEL OBSERVATORIO NACIONAL DEL EMPRENDEDOR.
4	ESTABLECER LA RED NACIONAL DEL EMPRENDEDOR, CON DIVERSOS ACTORES PÚBLICOS Y PRIVADOS PARA FOMENTAR SU EXPANSIÓN Y DESARROLLO EN BENEFICIO DE LOS EMPRENDEDORES DEL PAÍS, ASÍ COMO DESARROLLAR EL MODELO DE SU ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LA MISMA.
5	DESARROLLAR PROGRAMAS CON EL SECTOR ACADÉMICO, DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA Y LOS DERECHOS HUMANOS, EN DONDE SE CONSIDEREN HABITOS DE TRABAJO INDIVIDUAL Y DE EQUIPO, DE ESFUERZO, DE RESPONSABILIDAD, DE SENTIDO CRÍTICO, DE INICIATIVA PERSONAL, DE CURIOSIDAD, DE INTERÉS, DE CREATIVIDAD Y DE INICIO AL FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL, QUE INCLUYAN ATENCIÓN ESPECIAL A LA INTRODUCCIÓN DEL EMPRENDEDOR Y DE LA EMPRESA COMO ELEMENTOS ESENCIALES PARA EL BIENESTAR DE LA ECONOMÍA Y LA SOCIEDAD.
6	PROMOVER LA CELEBRACIÓN DE ACUERDOS CON EL SECTOR ACADÉMICO PARA FOMENTAR MEDIDAS PARA QUE LOS JÓVENES PARTICIPEN EN ACTIVIDADES QUE LES PERMITAN, AFIANZAR EL ESPIRITU EMPRENDEDOR Y LA INICIATIVA EMPRESARIAL A TEMPRANA EDAD Y A PARTIR ACTITUDES COMO LA CREATIVIDAD, LA INNOVACIÓN, LA INICIATIVA, EL TRABAJO EN EQUIPO, LA CONFIANZA Y EL SENTIDO CRÍTICO.
7	PROPONER A LAS DIVERSAS INSTITUCIONES DEL PAÍS, QUE PROMUEVAN LOS PROGRAMAS DE LOS EMPRENDEDORES Y MIPYMES DIRIGIDOS A FOMENTAR EL EMPRENDIMIENTO, LA CULTURA EMPRENDEDORA Y LA ÉTICA EMPRESARIAL, DESDE TEMPRANA EDAD. ASÍ COMO LAS MEJORES PRÁCTICAS INTERNACIONALES, PARA QUE CADA VEZ SEAN MÁS LOS INTERESADOS EN FORMAR PARTE DE LA COMUNIDAD EMPRESARIAL.
8	ATENDER MANIFESTACIONES RESPECTO DE FALTA DE ATENCIÓN A LOS EMPRENDEDORES Y MIPYMES EN LOS PROGRAMAS IMPLEMENTADOS POR EL INADEM.



9	FORMULAR RECOMENDACIONES PÚBLICAS NO VINCULATORIAS, ANTE LAS UNIDADES RESPONSABLES DEL INADEM, PARA LA ATENCIÓN A LAS MIPYMES Y LOS EMPRENDEDORES, RESPECTO A PROYECTOS PRESENTADOS.
10	PROMOVER EL ESTUDIO, LA ENSEÑANZA Y DIVULGACIÓN DE LA CULTURA EMPRESARIAL Y EL EMPRENDEDURISMO EN EL ÁMBITO NACIONAL.
11	PROMOVER, EN COLABORACIÓN CON LAS ENTIDADES, GOBIERNOS DE LOS ESTADOS, LAS ORGANIZACIONES EMPRESARIALES, EL SECTOR PRIVADO, SOCIAL O CUALQUIER OTRA ORGANIZACIÓN DE LA SOCIEDAD CIVIL RELACIONADA CON LA EMPRESA Y EL EMPRENDIMIENTO, LA CELEBRACIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN DE EMPRENDIMIENTO, CULTURA Y ÉTICA EMPRESARIAL, PRINCIPALMENTE DIRIGIDOS A JÓVENES Y MUJERES EN SITUACIÓN DE DESEMPLEO, ASÍ COMO A DISCAPACITADOS.
12	APOYAR EN LA DIFUSIÓN DE LAS CONVOCATORIAS EN TODO EL TERRITORIO NACIONAL, MEDIANTE INSTRUMENTOS DE PROMOCIÓN, ASEGURANDO QUE SU CONTENIDO, COBERTURA Y OBJETIVOS SEAN DE INTERÉS PARA LAS MIPYMES Y EMPRENDEDORES DE TODO EL PAÍS.
13	PROPONER AL PRESIDENTE DEL INADEM, LA INSTRUMENTACIÓN Y OPERACIÓN DEL COMITÉ DE ATENCIÓN A LOS EMPRENDEDORES Y A LAS MIPYMES, QUE CONTRIBUYA A BRINDARLES ATENCIÓN DIRECTA Y OPORTUNA.
14	PROPONER AL INSTITUTO, LA SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS O ACUERDOS NACIONALES E INTERNACIONALES EN MATERIA DE EMPRENDEDORES Y MIPYMES.
15	DAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS QUE SEAN PRESENTADOS AL INSTITUTO POR LAS MIPYMES Y LOS EMPRENDEDORES, A LO LARGO DE TODO EL PROCESO QUE CULMINA CON LA APROBACIÓN O RECHAZO DEL PROYECTO RESPECTIVO.
16	PARTICIPAR EN LA PROMOCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS, FOROS, FERIAS EXPOSICIONES, CONGRESOS SEMINARIOS Y TODO TIPO DE EVENTOS QUE PERMITAN PROMOVER Y COADYUVAR AL DESARROLLO DE LAS MIPYMES.

**IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS**

<b>Tipo de Relación</b>	Ambas
<b>Explicar la Relación Seleccionada</b>	CON LAS DIRECCIONES GENERALES DEL INSTITUTO, CON LOS TRES ORDENES DE GOBIERNO, CON LOS SECTORES EMPRESARIAL, PÚBLICO, PRIVADO, SOCIAL Y ACADEMICO, PARA IMPLEMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS QUE PERMITAN EL ACCESO A TODOS LOS SECTORES DE LA POBLACIÓN A LOS APOY
<b>Características de la Información</b>	La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector.

**V. ASPECTOS RELEVANTES**

<b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>	Retos y complejidad en el desempeño del puesto EL PUESTO ES EL RESPONSABLE DE FOMENTAR UNA CULTURA EMPRENDEDORA INCLUYENTE, ASÍ COMO DIRIGIR EL OBSERVATORIO NACIONAL DEL EMPRENDEDOR Y LA RED NACIONAL DEL EMPRENDEDOR.
<b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>	Trabajo de alta especialización EL PUESTO REQUIERE CONOCIMIENTOS ESPECIALIZADOS EN MATERIA ECONOMICA Y EMPRESARIAL A FIN DE INSTRUMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS A FAVOR DE LOS EMPRENDEDORES Y DE LAS MIPYMES.
<b>Debe declarar situación patrimonial</b>	<input type="checkbox"/>



**C. PERFIL DEL PUESTO**

**I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO**

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL  
GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	MATEMATICAS - ACTUARIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	FINANZAS
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ECONOMIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CONTADURIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA

**II. EXPERIENCIA LABORAL**

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA De doce años en adelante

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS ECONOMICAS	ACTIVIDAD ECONOMICA
CIENCIAS ECONOMICAS	ECONOMIA GENERAL
MATEMATICAS	AUDITORIA OPERATIVA
CIENCIAS ECONOMICAS	ORGANIZACION INDUSTRIAL Y POLITICAS GUBERNAMENTALES
CIENCIAS ECONOMICAS	CONTABILIDAD
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA

**III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS**

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :  FRECUENCIA : A veces CAMBIO DE RESIDENCIA :   
HORARIO DE TRABAJO : Diurno PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

**CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)**

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
LIDERAZGO	6	NO
NEGOCIACIÓN	6	NO



TRABAJO EN EQUIPO	6	NO
ADMINISTRACION DE PROYECTOS	1	NO
NOCIONES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL	1	NO

**Observaciones**

NA

**Observaciones Especialista**

NA

\_\_\_\_\_  
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma  
(Toma de conocimiento)

\_\_\_\_\_  
Jefe Inmediato : Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
Especialista : Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 01/06/2016  
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 04/05/2020  
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 01/11/2019

Fecha del puesto fin: VIGENTE