

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	10-E00-1-M1C029P-0000572-E-C-C
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS DE EMPRENDEDORES Y FINANCIAMIENTO
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL :	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Instituto Nacional del Emprendedor
RAMA DE CARGO :	Promoción y desarrollo
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	E00 Instituto Nacional del Emprendedor
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	DISEÑAR, PROMOVER Y EJECUTAR, EN COORDINACIÓN CON DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO, ORGANISMOS EMPRESARIALES, INSTITUCIONES FINANCIERAS, ACADEMICAS, ACTORES DEL ECOSISTEMA EMPRENDEDOR Y DE LA INDUSTRIA DEL CAPITAL DE RIESGO, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS, PROYECTOS, SISTEMAS Y ESQUEMAS ORIENTADAS A FACILITAR EL ACCESO AL FINANCIAMIENTO A LAS MIPYMES Y A LOS EMPRENDIMIENTOS DE ALTO IMPACTO, CON EL PROPÓSITO DE CONTRIBUIR AL DESARROLLO PRODUCTIVO CON ENFOQUE SECTORIAL Y REGIONAL.
III. FUNCIONES	
1	PROPONER CONVOCATORIAS PARA FACILITAR EL ACCESO DE LOS EMPRENDEDORES, LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS AL FINANCIAMIENTO A TRAVÉS DE ESQUEMAS DE CRÉDITO O CAPITAL; PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO DE ALTO IMPACTO Y FOMENTAR LA CREACIÓN DE VEHÍCULOS DE INVERSIÓN Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE SUS GESTORES.
2	PROPONER PARA CONSIDERACIÓN DEL PRESIDENTE DEL INADEM, EL PRESUPUESTO Y LAS METAS QUE PERMITIRÁN FOMENTAR EL ACCESO AL FINANCIAMIENTO PARA INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD EN LOS EMPRENDIMIENTOS DE ALTO IMPACTO Y EN LAS MIPYMES.
3	PROPONER AL PRESIDENTE DEL INADEM PROGRAMAS, PROYECTOS, SISTEMAS, ESTRATEGIAS, ESQUEMAS Y PRODUCTOS PARA INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD Y LA COMPETITIVIDAD DE LOS EMPRENDIMIENTOS DE ALTO IMPACTO Y SU CADENA DE VALOR.
4	ELABORAR UN ESQUEMA INTEGRAL PARA FACILITAR EL ACCESO AL FINANCIAMIENTO DE LAS MIPYMES Y LOS EMPRENDIMIENTOS DE ALTO IMPACTO, A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS COMPETITIVAS CON EL PROPÓSITO DE LOGRAR SU PERMANENCIA EN EL MERCADO, IMPULSAR SU CRECIMIENTO Y CONSOLIDACIÓN.
5	APOYAR EN LA DIFUSIÓN DE LAS CONVOCATORIAS DEL FONDO PYME EN TODO EL TERRITORIO NACIONAL, MEDIANTE INSTRUMENTOS DE PROMOCIÓN, ASEGURANDO QUE SU CONTENIDO, COBERTURA Y OBJETIVOS SEAN DE INTERÉS PARA LAS MIPYMES Y EMPRENDEDORES DE TODO EL PAÍS PARA FACILITAR SU ACCESO A ELLAS.
6	PROMOVER LA CREACIÓN DE VEHÍCULOS DE INVERSIÓN PARA IMPULSAR EL DESARROLLO EXITOSO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE EMPRENDEDORES Y MIPYMES EN EL PAÍS.
7	PROMOVER ESTRATEGIAS QUE PERMITAN FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LOS ACTORES DEL ECOSISTEMA EMPRENDEDOR, MEDIANTE EL APOYO A LA TRANSFERENCIA DE MEJORES PRÁCTICAS DE OPERACIÓN Y GESTIÓN, ASÍ COMO LA REALIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN EVENTOS PARA IMPULSAR LA ACTIVIDAD EMPRENDEDORA DE ALTO IMPACTO NACIONAL E INTERNACIONAL.
8	DISEÑAR ESTRATEGIAS Y PROGRAMAS QUE IMPULSEN LA PROFESIONALIZACIÓN DEL CAPITAL HUMANO EN EL ECOSISTEMA EMPRENDEDOR, A EFECTO DE TENER UN IMPACTO POSITIVO Y UN INCREMENTO EN LA CALIDAD Y LA CAPACIDAD DE ATENCIÓN A LOS EMPRENDEDORES Y MIPYMES A NIVEL REGIONAL Y SECTORIAL.



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

9	PROPONER LOS TIPOS DE APOYOS, PRODUCTOS FINANCIEROS Y PROGRAMAS DE CAPITAL QUE PODRÁN OFRECERSE A LOS BENEFICIARIOS, PARTICULARMENTE EN LO QUE RESPECTA A CAPACITACIÓN Y CONSULTORÍA, CREACIÓN DE EMPRESAS, FINANCIAMIENTO, GARANTÍAS, CAPITAL, FOMENTO A LA CULTURA EMPRENDEDORA Y CUALQUIER OTRO QUE SE CONSIDERE CONVENIENTE PARA LOGRAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y LAS METAS ESTABLECIDOS EN LOS EJES ESTRATÉGICOS DEL INADEM.
10	DISEÑAR E INSTRUMENTAR LINEAMIENTOS, REGLAS DE OPERACIÓN, MANUALES DE PROCEDIMIENTOS Y TODO LO RELATIVO A LA OPERACIÓN DE LOS PROGRAMAS QUE FOMENTEN EL ACCESO AL FINANCIAMIENTO PARA MIPYMES Y EMPRENDEDORES DE ALTO IMPACTO, ASÍ COMO DEFINIR LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS DIVERSOS PROGRAMAS PARA FACILITAR EL ACCESO A LOS MISMOS.
11	ESTABLECER VÍNCULOS CON TODOS LOS ACTORES DEL ECOSISTEMA EMPRENDEDOR PARA CONOCER SUS REQUERIMIENTOS, ÁREAS DE OPORTUNIDAD Y TODA AQUELLA INFORMACIÓN RELEVANTE CON EL PROPÓSITO DE PERMITIR AL INADEM ALINEAR LOS PROGRAMAS EN MATERIA DE FINANCIAMIENTO A LAS NECESIDADES DE LA INDUSTRIA.
12	PROPONER INDICADORES DE IMPACTO Y GESTIÓN PARA CONOCER LOS BENEFICIOS CONCRETOS QUE EN MATERIA DE PRODUCTIVIDAD O COMPETITIVIDAD SE GENEREN PARA LAS MIPYMES Y LOS EMPRENDIMIENTOS DE ALTO IMPACTO DEL PAÍS AL PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS DE ACCESO AL FINANCIAMIENTO IMPULSADOS POR EL INADEM.
13	EVALUAR Y PROPONER AL PRESIDENTE DEL INADEM LAS SOLICITUDES DE APOYO PRESENTADAS AL INADEM POR SU POBLACIÓN OBJETIVO PARA SU APROBACIÓN O RECHAZO.
14	PARTICIPAR EN LA PROMOCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS, FOROS, FERIAS, EXPOSICIONES, CONGRESOS, SEMINARIOS Y TODO TIPO DE EVENTOS PARA PROMOVER Y COADYUVAR AL DESARROLLO DE LAS MIPYMES Y LOS EMPRENDEDORES.
15	PLANEAR, DISEÑAR E INSTRUMENTAR LOS PROGRAMAS QUE SERÁN APOYADOS A TRAVÉS DE LOS FONDOS Y FIDEICOMISOS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE, EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA.
16	PARTICIPAR EN LOS CONSEJOS, COMITÉS, COMISIONES, ÓRGANOS ADMINISTRATIVOS Y ÓRGANOS DE DECISIÓN EN ASUNTOS COMPETENTES A LAS ATRIBUCIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS DE EMPRENDEDORES Y FINANCIAMIENTO DEL INADEM.
17	ATENDER LAS COMISIONES Y REPRESENTACIONES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL PRESIDENTE DEL INADEM EN EL MARCO DE SUS ATRIBUCIONES.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	CON LAS ÁREAS DE LA PROPIA DEPENDENCIA, ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO, SOCIAL, ACADEMICO Y ACTORES DEL ECOSISTEMA EMPRENDEDOR PARA LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE PROGRAMAS DE FINANCIAMIENTO QUE FOMENTEN LA PRODUCTIVIDAD DE LAS MIPYMES Y EMPRENDEDORES
Características de la Información	La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Retos y complejidad en el desempeño del puesto EL TITULAR DEL PUESTO DEBERÁ CONTAR CON CONOCIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL INADEM, ASÍ COMO LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD QUE APLICA EN LOS DIVERSOS RUBROS PARA FACILITAR EL ACCESO AL FINANCIAMIENTO DE MIPYMES Y EMPRENDEDORES.
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Actos de autoridad específicos del puesto LOS ESPECIFICADOS EN EL ACUERDO QUE REGULA LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO INTERNO DEL INSTITUTO NACIONAL DEL EMPRENDEDOR.
Debe declarar situación patrimonial	<input type="checkbox"/>



C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL
GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	FINANZAS
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ECONOMIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CONTADURIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	MERCADOTECNIA Y COMERCIO
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERÍA INDUSTRIAL
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA De doce años en adelante

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS ECONOMICAS	ORGANIZACION Y DIRECCION DE EMPRESAS
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIAS ECONOMICAS	ORGANIZACION INDUSTRIAL Y POLITICAS GUBERNAMENTALES
CIENCIAS ECONOMICAS	ACTIVIDAD ECONOMICA
CIENCIAS ECONOMICAS	ECONOMIA SECTORIAL
CIENCIAS ECONOMICAS	ADMINISTRACION DE PROYECTOS DE INVERSION Y RIESGO

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : FRECUENCIA : A veces CAMBIO DE RESIDENCIA :
HORARIO DE TRABAJO : Diurno PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
LIDERAZGO	6	NO
NEGOCIACIÓN	6	NO



ORIENTACIÓN A RESULTADOS	6	NO
ADMINISTRACION DE PROYECTOS	3	NO
NOCIONES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL	1	NO

Observaciones

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 01/07/2016
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 04/05/2020
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 01/11/2019

Fecha del puesto fin: VIGENTE