

# Cynthia Elsa Capellan Ramírez

## ESTUDIOS

2017– 2018 Maestría en Administración de Instituciones Educativas  
Instituto de Estudios Universitarios (Titulación en Trámite)

2018 Diplomado en Desarrollo de Habilidades Docentes

2016 Diplomado en Control y Transparencia en la Administración Pública  
Facultad de Estudios Superiores Acatlán-UNAM

2009 – 2014 Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública  
Universidad Nacional Autónoma de México/ Cédula Profesional: 10598561

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

### **OCTUBRE –DICIEMBRE 2019 Secretaría de Economía, UDP/ Directora de Implementación de Programas**

Coordinación de Seguimiento a proyectos apoyados por el FNE  
Atención a solicitudes de información por parte de diferentes Áreas administrativas

Manejo de bases de datos de la Dirección de Planeación,  
Evaluación y Seguimiento

Seguimiento a temas relacionados con DGTIC

Planeación de trabajo 2020 de la Dirección de Planeación,  
Evaluación y Seguimiento

### **JULIO – SEPTIEMBRE 2019 Secretaría de Economía, INADEM/ Jefa de departamento**

Seguimiento de proyectos convocatoria 2.3 2016

Elaboración de oficios de observaciones y reintegros

Manejo de base de datos de la Dirección de Planeación, Evaluación  
y Seguimiento

Control de Seguimiento de personal

### **2016 – JUNIO 2019 Secretaría de Educación Pública/ Supervisora de Aseguramiento de la Calidad**

Manejo de la plataforma Moodle.

Elaboración de sesiones síncronas y videos tutoriales.

Aplicación de las políticas y normas de aseguramiento de la calidad  
en el programa Prepa en Línea-SEP.

Implementación del reglamento y procedimientos para mejorar la  
calidad de la educación.

Supervisión del servicio prestado por los facilitadores y tutores.

Colaboración en actividades académicas y administrativas del  
programa.

Atención y canalización de las peticiones y quejas de la comunidad  
de aprendizaje respecto al servicio.

Creación de infografías de apoyo para las funciones de facilitadores  
y tutores

## DATOS

## PROGRAMAS E IDIOMAS

Dominio del idioma  
inglés (constancia  
emitida por el centro  
de enseñanza de  
lenguas extranjeras  
(UNAM)

Paquete de Microsoft  
Office (nivel usuario  
avanzado)

LimeSurvey

## HABILIDADES

Capacidad para negociar, tomar decisiones y resolver problemas

Habilidades de comunicación oral y escrita

Capacidad de organización y planificación del trabajo (priorizar actividades)

Trabajo en equipo

Puntualidad y responsabilidad.

Creatividad

Liderazgo

Adaptación al cambio

### 2015 Secretaría de Educación Pública/ Enlace Administrativo

Elaboración y Revisión de expedientes de Facilitadores y tutores de Prepa en Línea-SEP.

Elaboración de contratos de personal administrativo, facilitadores y tutores.

Atención de inquietudes de Facilitadores y tutores con relación a sus pagos.

Atención y canalización de la comunidad de Prepa en Línea-SEP.  
Solicitud de nómina.

### 2014 Consejo de la Judicatura Federal/ Analista especializado en control de magistrados y jueces

Manejo de sistema intranet para la elaboración y control de licencias médicas de jueces y magistrados.

Recepción y registro de documentación para la actualización en expedientes digitales.

Digitalización de los documentos que obran en los expedientes personales de los servidores públicos.

### 2013 Consejo de la Judicatura Federal/ Prácticas Profesionales

Digitalización de movimientos de personal.

Registro de licencias médicas, actualización de contrataciones y movimientos de personal a nivel nacional.

Revisión y corrección de documentos de personal adjuntos al Consejo de la Judicatura Federal.

*“Declaro bajo protesta de decir la verdad que los datos asentados son fidedignos”*



Cynthia Elsa Capellan Ramírez

15/01/2020

**Eliminado:** RFC, CURP, domicilio, correo, sueldos, teléfono, firmas, rubricas, nacionalidad, fotografía, estado civil, lugar y fecha de nacimiento.

**Fundamentación:** Artículos 116, párrafo primero de la LGTAIP; 113, fracción I, de la LFTAIP, y Trigésimo Octavo, fracción I, de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de Información, así como para la elaboración de versiones públicas. Criterios de Interpretación del INAI 03/09 y 05/09.

**Motivación:** La información corresponde a datos de personas físicas y su difusión podría en riesgo su integridad.